



AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO  
PER CONFERENZE IN LINGUA INGLESE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Tenuto conto dell'art. 40, del DI n. 44/2001 (contratti di prestazione d'opera)

VISTO il Piano dell'Offerta Formativa per il corrente a.s. 2016/2017

VISTO il DL 112/2008 (finanziaria) che consente le prestazioni temporanee altamente qualificate

VISTA la necessità di individuare esperti esterni per la realizzazione di conferenze in lingua inglese rivolte agli studenti in quanto non esistono risorse interne all'istituto aventi le caratteristiche culturali necessarie

EMANA

**Il seguente avviso pubblico di selezione per il conferimento di incarico ad esperto in lingua inglese.**

**OBIETTIVO:** - favorire l'apprendimento della lingua inglese  
- Approfondire contenuti specifici sulla figura di Gatsby e il suo contesto storico - letterario

**DESTINATARI:** gli studenti delle classi quinte di indirizzo tecnico e del liceo scientifico

**OGGETTO DELL'INCARICO:**

l'incarico prevede lo svolgimento di una/due conferenze in lingua inglese, della durata di **almeno 90'** l'una col coordinamento dei docenti responsabili del progetto

**REQUISITI ESSENZIALI DI AMMISSIONE** - Possono partecipare alla selezione coloro che, alla scadenza del termine di presentazione delle domande, siano in possesso dei requisiti sotto elencati:

- cittadinanza italiana o di uno degli stati membri della Comunità Europea
- madrelingua inglese
- diploma di laurea quinquennale in lingua inglese
- non essere cessati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o di condanna penale
- precedenti esperienze nella scuola statale

**ELEMENTI CARATTERIZZANTI DELL'OFFERTA** – la disponibilità economica ammonta a € 150,00 lordi per ciascuna conferenza di 90'

Per la selezione il soggetto concorrente dovrà presentare l'offerta che dovrà contenere:

- istanza di partecipazione (mod. A)
- dichiarazione sostitutiva (mod. B)
- modello acquisizione DURC
- curriculum vitae e professionale redatto in formato europeo, datato e firmato

- i servizi prestati che dovranno essere indicati dettagliatamente (durata, qualifica, attività svolta) saranno annoverati fra i titoli preferenziali le esperienze nella scuola
- programma dettagliato dell'intervento/conferenza
- eventuali pubblicazioni o lavori di ricerca o studi particolari che abbiano carattere di ufficialità
- master o perfezionamento nel settore

#### MODALITA' DI PARTECIPAZIONE E TERMINI DI SCADENZA:

l'offerta dovrà pervenire in formato cartaceo e presentata in plico chiuso, su cui dovrà essere indicato il nome del candidato e la dicitura "OFFERTA PER INCARICO CONFERENZE LINGUA INGLESE". L'offerta dovrà essere sottoscritta dal candidato e dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12 del 18/11/2016** (non fa fede il timbro postale) a pena di esclusione dalla procedura.

Nella domanda i candidati devono dichiarare, sotto la loro responsabilità:

cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale / P.I., indirizzo e città di residenza, numero telefonico e e-mail

di essere cittadino italiano o di uno stato membro della Comunità Europea

di essere iscritto nelle liste elettorali

di non aver riportato condanne penali o le eventuali condanne riportate

La domanda dovrà contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del DL 196/2003; la sottoscrizione è obbligatoria a pena di nullità.

Una apposita commissione, al cui insindacabile giudizio è rimessa la scelta dell'esperto a cui conferire l'incarico, nominata dal Dirigente Scolastico, provvederà **all'apertura delle buste in data 18/11/2016**, alle ore 13,00, alla valutazione comparativa delle offerte presentate e alla formulazione di una graduatoria degli idonei.

L'aggiudicazione sarà effettuata anche in presenza di un'unica offerta, purchè sia valida, o anche di non procedere a nessuna aggiudicazione qualora nessuno dei concorrenti risultasse idoneo.

L'aggiudicazione verrà effettuata sulla base della comparazione delle offerte e delle competenze dichiarate dal concorrente.

Curriculum max 55 p

Offerta economica max 45 p

#### **Criteri guida per la valutazione del curriculum vitae**

Master in lingua Inglese : 5 punti per ogni master di 60 ore max 3 master	<b>max</b> 15 p
---	--------------------

Pubblicazioni inerenti l'insegnamento della lingua inglese: 5 punti , max 4 pubblicazioni	20 p
---	------

Precedenti esperienze a scuola: 2 punti per ogni esperienza, max 10 attività	20 p
--	------

#### **Criteri guida per la valutazione dell'offerta economica, per una conferenza:**

Fino a 150' = 20 punti - fino a 120' = 15 punti - fino a 90' = 10 punti	20 p
---	------

Fino a € 150,00 = 15 punti - Fino a € 145,00 = 20 punti - fino a € 140,00 = 25 punti	<u>25 p</u>
--	-------------

Totale massimo	100p
----------------	------

**MODALITA' DI PAGAMENTO:** Il pagamento avverrà entro 60gg dal termine della prestazione mediante bonifico bancario, previa presentazione di fattura elettronica. Il soggetto aggiudicatario è tenuto a comunicare, ai sensi della legge 136/2010, i dati utili alla tracciabilità dei flussi finanziari.

**CONTRATTO:** l'aggiudicazione del servizio sarà formalmente comunicata all'interessato e sarà contestualmente invitato a stipulare con l'Istituto un contratto che regolerà il rapporto professionale.

**NORME DI SALVAGUARDIA:**

per quanto non previsto dal presente bando, si rinvia al DM n. 44 del 1/2/2001 (istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche), al regolamento di Istituto e alle disposizioni normative vigenti in materia.

I dati personali contenuti nelle domande di partecipazione al bando saranno trattati per le finalità di gestione delle procedure di selezione.

Il presente bando sarà pubblicato all'albo on line dell'Istituto sul sito: [www.istitutobenini.gov.it](http://www.istitutobenini.gov.it)

**RISOLUZIONE DEL CONTRATTO:**

trattandosi di prestazione occasionale non è prevista la risoluzione del contratto e, una volta sottoscritto il contratto e decisa la data della conferenza, il prestatore d'opera è tenuto a rispettarne le clausole fino al completo assolvimento.

Melegnano, 09 /11/2016  
prot. 4540 /C14h

F.to **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
(prof. Marco De Giorgi)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, c. 2, del D.Lgs. n. 39/93