**Piano Didattico Personalizzato**

**P.D.P.**

Per allieve/i con Disturbi Specifici di Apprendimento (DSA-Legge 170/2010)

Alunno/a:

Classe:

Coordinatore/coordinatrice di classe/Team:

**Referente/BES: MENNA MARCO**

**Coordinatore GLI: CLAUDIO ANTONELLO D’ANTONI**

**Anno Scolastico 20 /20**

La compilazione del PDP è effettuata dopo un periodo di osservazione dell’allieva/o, entro il primo trimestre. Il PDP viene deliberato dal Consiglio di classe/Team, firmato dal Dirigente Scolastico, dalle/i docenti e dalla famiglia (e dall’allieva/o qualora lo si ritenga opportuno).

**INDICE**

SEZIONE A

Dati Anagrafici e Informazioni Essenziali di Presentazione dell’Allieva/o

SEZIONE B

Descrizione delle abilità e dei comportamenti

SEZIONE C

Osservazione di Ulteriori Aspetti Significativi

PATTO EDUCATIVO

SEZIONE D: INTERVENTI EDUCATIVI E DIDATTICI

Strategie di personalizzazione/individualizzazione su “Base ICF”

SEZIONE E

Quadro riassuntivo degli strumenti compensativi e delle misure dispensative -parametri e criteri per la verifica/valutazione

INDICAZIONI GENERALI PER LA VERIFICA/VALUTAZIONE

**SEZIONE A**

***Dati Anagrafici e Informazioni Essenziali di Presentazione dell’Allieva/o***

Cognome e nome allieva/o:

Luogo di nascita: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Data\_\_\_\_ /\_\_\_ / \_\_\_\_

Lingua madre:

Eventuale bilinguismo:

**1) INDIVIDUAZIONE DELLA SITUAZIONE DI BISOGNO EDUCATIVO SPECIALE**

**DA PARTE DI:**

**➢ SERVIZIO SANITARIO - Diagnosi / Relazione multi professionale:**

(o diagnosi rilasciata da privati, in attesa di ratifica e certificazione da parte del Servizio Sanitario Nazionale)

Redatta da: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in data \_\_ / \_\_ / \_\_\_\_

Aggiornamenti diagnostici: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Altre relazioni cliniche: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Interventi riabilitativi: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**➢ ALTRO SERVIZIO - Documentazione presentata alla scuola\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Redatta da: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_in data \_\_\_ /\_\_\_ / \_\_\_\_

(relazione da allegare)

**➢ CONSIGLIO DI CLASSE/TEAM DOCENTI – Relazione\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Redatta da: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_in data \_\_\_ /\_\_\_ / \_\_\_\_

(relazione da allegare)

**2) INFORMAZIONI GENERALI FORNITE DALLA FAMIGLIA / ENTI AFFIDATARI**

(ad esempio percorso scolastico pregresso, ripetenze ...)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**SEZIONE B**

***Descrizione delle abilità e dei comportamenti***

DIAGNOSI SPECIALISTICA (dati rilevabili, se presenti, nella diagnosi)

OSSERVAZIONE IN CLASSE (dati rilevati direttamente dalle/dagli insegnanti)

|  |  |
| --- | --- |
| **Lettura:**  |  “🗹” da fare copia e incolla sulla casella di scelta corrispondente |
| **Lettura**  | 🞎 Molto lenta🞎 Lenta 🞎 Scorrevole |
| **Comprensione** | 🞎 Scarsa🞎 Essenziale🞎 Globale🞎 Completa-analitica |

|  |  |
| --- | --- |
| **Scrittura:** |  |
| **Sotto Dettatura** | 🞎 Corretta🞎 Poco Corretta🞎 Scorretta |
| **Tipologia errori** | 🞎 Fonologici🞎 Non fonologici🞎 Fonetici  |
| **Produzione Autonoma** | ***Aderenza Consegna*** | 🞎 Spesso🞎 Talvolta 🞎 Mai |
| ***Corretta struttura Morfosintattica*** | 🞎 Spesso🞎 Talvolta🞎 Mai |
| ***Corretta struttura Testuale* (narrativo, descrittivo, regolativo)** | 🞎 Spesso 🞎 Talvolta🞎 Mai |
| ***Correttezza Ortografica*** | 🞎 Adeguata🞎 Parziale🞎 Non adeguata |
| ***Uso Punteggiatura*** | 🞎 Adeguata🞎 Parziale🞎 Non adeguata |

|  |  |
| --- | --- |
| **Grafia** |  |
| **Leggibile** | 🞎 Si🞎 Poco🞎 No |
| **Tratto** | 🞎 Premuto🞎 Leggero🞎 Ripassato🞎 Incerto |

|  |  |
| --- | --- |
| **Calcolo** |  |
| Difficoltà visuo-spaziali(es: quantificazione automatizzata)  | 🞎 Spesso🞎 Talvolta🞎 Mai |
| Recupero di fatti numerici (es: tabelline) | 🞎 Raggiunto🞎 Parziale🞎 Non raggiunto |
| Automatizzazione dell’algoritmo procedurale | 🞎 Raggiunto🞎 Parziale🞎 Non Raggiunto |
| Errori di processamento numerico (negli aspetti cardinali e ordinali e nella corrispondenza fra numero e quantità) | 🞎 Spesso🞎 Talvolta🞎 Mai |
| Capacità di problem solving | 🞎 Adeguata🞎 Parziale🞎 Non Adeguata |
| Uso degli algoritmi di base del calcolo (scritto e a mente) | 🞎 Adeguata🞎 Parziale🞎 Non Adeguata |
| Comprensione del testo di un problema | 🞎 Adeguata🞎 Parziale🞎 Non Adeguata |

|  |
| --- |
| **Altre caratteristiche del processo di apprendimento** |
| **Dati rilevabili se presenti nella diagnosi** | **Osservazione in classe*****Dati rilevati direttamente dagli insegnanti*** |
| **Proprietà linguistica**  | ***Uso Punteggiatura***🞎 Difficoltà nella strutturazione della frase🞎 Difficoltà nel reperimento lessicale🞎 Difficoltà nell’esposizione lessicale |
| **Memoria**  | **Difficoltà nel memorizzare**🞎 Categorizzazioni🞎 Formule, strutture grammaticali, algoritmi (tabelline, nomi, date...) |
| **Attenzione** | 🞎 Attenzione visuo-spaziale🞎 Selettiva🞎 Intensiva |
| **Affaticabilità** | 🞎 Si | 🞎 Poca | 🞎 No |
| **Prassie** | 🞎 Difficoltà di esecuzione (parziale)🞎 Difficoltà di pianificazione🞎 Difficoltà di programmazione e progettazione |
| **Altro** |  |

**SEZIONE C**

***Osservazione di Ulteriori Aspetti Significativi***

|  |
| --- |
| **Motivazione**  |
| Partecipazione al dialogo educativo | 🞎 Molto adeguata🞎 Adeguata 🞎 Poco Adeguata🞎 Non adeguata |
| Consapevolezza delle proprie difficoltà | 🞎 Molto adeguata🞎 Adeguata 🞎 Poco Adeguata🞎 Non adeguata |
| Consapevolezza dei propri punti di forza  | 🞎 Molto adeguata🞎 Adeguata 🞎 Poco Adeguata🞎 Non adeguata |
| Autostima  | 🞎 Molto adeguata🞎 Adeguata 🞎 Poco Adeguata🞎 Non adeguata |
| **Atteggiamenti e comportamenti riscontrabili a scuola**  |
| Regolarità frequenza scolastica | 🞎 Molto adeguata🞎 Adeguata 🞎 Poco Adeguata🞎 Non adeguata |
| Accettazione e rispetto delle regole  | 🞎 Molto adeguata🞎 Adeguata 🞎 Poco Adeguata🞎 Non adeguata |
| Rispetto degli impegni | 🞎 Molto adeguata🞎 Adeguata 🞎 Poco Adeguata🞎 Non adeguata |

|  |  |
| --- | --- |
| Accettazione consapevole degli strumenti compensativi e delle misure dispensative  | 🞎 Molto adeguata🞎 Adeguata 🞎 Poco Adeguata🞎 Non adeguata |
| Autonomia nel lavoro | 🞎 Molto adeguata🞎 Adeguata 🞎 Poco Adeguata🞎 Non adeguata |

|  |
| --- |
| **Strategie utilizzate dall’alunna/o nello studio**  |
| Sottolinea, identifica parole chiave  | 🞎 Efficace🞎 Da potenziare |
| Costruisce schemi, mappe o diagrammi  | 🞎 Efficace🞎 Da potenziare |
| Utilizza strumenti informatici (computer, correttore ortografico, software) | 🞎 Efficace🞎 Da potenziare |
| Usa strategie di memorizzazione(immagini, colori, inquadrature)  | 🞎 Efficace🞎 Da potenziare |
| **Altro**  |  |

|  |
| --- |
| **Apprendimento delle lingue straniere**  |
| 🞎 Pronuncia difficoltosa🞎 Difficoltà di acquisizione degli automatismi grammaticali di base🞎 Difficoltà nella scrittura🞎 Difficoltà acquisizione nuovo lessico🞎 Notevoli differenze fra produzione scritta e orale 🞎 Altro |
| **Informazioni generali fornite dalla/o studente** |
| Interessi, difficoltà, attività in cui si sente capace, punti di forza, aspettative, richieste… |

**PATTO EDUCATIVO**

**Si concorda con la famiglia e la/o studente:**

*Nelle attività di studio l’allieva/o:*

🞎 È seguita/o da una/un Tutor nelle discipline:

con cadenza:

🞎 Quotidiana

🞎 Bisettimanale

🞎 Settimanale

🞎 Quindicinale

🞎 È seguito dai familiari (padre e/o madre quando possono)

🞎 Ricorre all’aiuto di compagne/i (a volte studia con una/un compagna/o di classe)

🞎 Utilizza strumenti compensativi

🞎 Altro

*Strumenti da utilizzare nel lavoro a casa:*

🞎 Strumenti informatici (pc, video scrittura con correttore automatico…)

🞎 Tecnologia di sintesi vocale

🞎 Appunti scritti sul quaderno

🞎 Registrazioni digitali

🞎 Materiali multimediali (video, simulazioni…)

🞎 Fotocopie

🞎 Schemi e mappe (a volte)

🞎 Altro

*Attività didattiche individualizzate e programmate:*

🞎 Attività di recupero (in itinere)

🞎 Attività di consolidamento e/o potenziamento

🞎 Attività di laboratorio

🞎 Attività di classi aperte (per piccoli gruppi)

🞎 Attività curricolari all’esterno dell’ambiente scolastico

🞎 Attività di carattere culturale, formativo, socializzante

🞎 Altro

**PATTO CON LA FAMIGLIA E L’ALUNNA/O**

**Si concordano**:

* Modalità di comunicazione tramite registro elettronico
* Riduzione del carico di studio individuale a casa
* Le modalità di aiuto: chi, come, per quanto tempo, per quali attività / discipline (chi segue l’allieva/o nello studio)
* Gli strumenti compensativi utilizzati a casa (audio, registrazione delle lezioni, audiolibri) strumenti informatici (video scrittura con correttore ortografico, calcolatrice o computer con fogli di calcolo)
* Le verifiche sia orali che scritte. Le verifiche dovranno essere privilegiate

**LE/GLI INSEGNANTI si impegnano a guidare e sostenere l’alunno/a affinché impari:**

* A conoscere le proprie modalità di apprendimento, i processi e le strategie mentali più adeguate e funzionali per lo svolgimento dei compiti richiesti
* Ad applicare consapevolmente comportamenti e strategie operative adeguate al proprio stile cognitivo
* A ricercare il modo via via più autonomo strategie personali per compensare le specifiche difficoltà
* Ad accettare in modo sereno e consapevole le proprie specificità e a far emergere soprattutto gli aspetti positivi delle proprie potenzialità e delle capacità di raggiungere comunque le competenze prefissate

**LA FAMIGLIA si impegna a:**

* Controllare costantemente il diario/ registro elettronico (argomenti svolti, compiti, comunicazioni particolari)
* Controllare che il ragazzo/a abbia il materiale occorrente per lo svolgimento delle lezioni
* Fornire aiuto da parte di un familiare e / o tutor e verificare lo svolgimento dei compiti assegnati
* Fornire gli strumenti informatici (video scrittura, sintesi vocale, software specifici, libri digitali…)
* Fornire il supporto necessario nella preparazione alle verifiche
* Collaborare con le/i docenti segnalando eventuali disagi
* Fornire sostegno alla motivazione e all’impegno nello studio
* Incoraggiare all’acquisizione di un sempre maggiore grado di autonomia di gestione dei tempi di studio e dell’impegno scolastico
* Valorizzare non soltanto l’aspetto valutativo ma soprattutto di quello formativo delle discipline

**L’ALUNNA/O si impegna a:**

* Collaborare per il raggiungimento delle competenze prefissate
* Chiedere aiuto quando si trova in difficoltà
* Fornire alle/ai docenti le informazioni che possono contribuire a far comprendere le proprie difficoltà e le modalità per poterle superare
* Collaborare con le/i docenti in modo propositivo, nel pianificare le scadenze relative alla consegna dei compiti e delle date delle verifiche orali in modo da evitare sovrapposizioni ove possibile
* Porre adeguato impegno nel lavoro scolastico
* Tenere in ordine il materiale di supporto preparato (schemi, tabelle, formulari)
* Consultare tale materiale di supporto durante le lezioni, le verifiche e lo studio domestico
* Presentarsi alle verifiche orali e scritte quando sono state programmate con la/il docente

**SEZIONE D**

**Strategie di personalizzazione/ individualizzazione**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Disciplina**  | **Misure dispensative**  | **Strumenti compensativi**  | **Strategie didattiche inclusive**  | **Obiettivi didattici personalizzatise necessari(conoscenze/ competenze)**  | **Parametri di valutazione**  |
| **Materia****Firma della/del docente** |  |  |  |  |  |
| **Materia****Firma della/del docente**  |  |  |  |  |  |
| **Materia****Firma della/del docente**  |  |  |  |  |  |
| **Materia****Firma della/del docente**  |  |  |  |  |  |
| **Materia****Firma della/del docente**  |  |  |  |  |  |

**N.B.: Nei casi in cui l’alunna/o usufruisca di schemi o mappe durante le prove scritte e/o orali, le/i docenti si riservano di controllare gli schemi o le mappe qualche giorno prima della somministrazione della verifica, o al momento dell’interrogazione.**

**SEZIONE E**

Quadro riassuntivo degli strumenti compensativi e delle misure dispensative – parametri e criteri per la verifica/ valutazione

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Misure dispensative[[1]](#footnote-1) ( legge 170/10 e linee guida 12/07/11) e interventi di Individualizzazione** |
| D.1 | Dispensa dalla lettura ad alta voce in classe |
| D.2 | Dispensa dall’uso dei quattro caratteri di scrittura nelle prime fasi dell’apprendimento |
| D.3 | Dispensa dall’uso del corsivo e dello stampato minuscolo |
| D.4 | Dispensa dalla scrittura sotto dettatura di testi e/o appunti |
| D.5 | Dispensa dal ricopiare testi o espressioni matematiche dalla lavagna |
| D.6 | Dispensa dallo studio mnemonico delle tabelline, delle forme verbali, delle poesie |
| D.7 | Dispensa dall’utilizzo di tempi standard |
| D.8 | Riduzione delle consegne senza modificare gli obiettivi  |
| D.9 | Dispensa da un eccessivo carico di compiti con riadattamento e riduzione delle pagine da studiare, senza modificare gli obiettivi |
| D.10 | Dispensa dalla sovrapposizione di compiti e interrogazioni di più materie |
| D.11 | Dispensa parziale dallo studio della lingua straniera in forma scritta, che verrà valutata in percentuale minore rispetto all’orale non considerando errori ortografici e di spelling. |
| D.12 | Integrazione dei libri di testo con appunti su supporto registrato, digitalizzato o cartaceo stampato, sintesi vocale, mappe, schemi e formulari. |
| D.13 | Accordo sulle modalità e i tempi delle verifiche scritte con possibilità di utilizzare supporti multimediali. |
| D.14 | Accordo sui tempi e le modalità delle interrogazioni |
| D.15 | Nelle verifiche, riduzione ed adattamento del numero degli esercizi senza modificare gli obiettivi. |
| D.16 | Nelle verifiche scritte, utilizzo di domande a risposta multipla, e (con possibilità di completamento e/o arricchimento con una discussione orale); riduzione al minimo delle domande e risposte aperte. |
| D.17 | Lettura delle consegne degli esercizi e/o fornitura, durante le verifiche, di prove su supporto digitalizzato leggibili dalla sintesi vocale |
| D.18 | Parziale sostituzione o completamento delle verifiche scritte con prove orali consentendo l’uso di schemi riadattati e/o mappe durante l’interrogazione. |
| D.19 | Controllo, da parte delle/dei docenti, della gestione del diario (corretta trascrizione di compiti/ avvisi) |
| D.20 | Valutazione dei procedimenti e non dei calcoli nella risoluzione dei problemi |
| D.21 | Valutazione del contenuto e non degli errori ortografici |
| D.22 | Altro |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **STRUMENTI COMPENSATIVI (legge 170/10 e linee guida 12/07/11)** |
| C.1 | Utilizzo di computer e tablet (possibilmente con stampante) |
| C.2 | Utilizzo di programmi di video scrittura con correttore ortografico (possibilmente vocale) e con tecnologie di sintesi vocale (anche per le lingue straniere) |
| C.3 | Utilizzo di risorse audio (file audio digitali, audiolibri…) |
| C.4 | Utilizzo del registratore digitale o di altri strumenti di registrazione per uso personale |
| C.5 | Utilizzo di ausili per il calcolo (tavola pitagorica, linee dei numeri…) ed eventualmente della calcolatrice con foglio di calcolo (possibilmente calcolatrice vocale) |
| C.6 | Utilizzo di schemi, tabelle, mappe, e diagrammi di flusso come supporto durante compiti e verifiche scritte |
| C.7 | Utilizzo di formulari e di schemi e/o mappe delle varie discipline scientifiche come supporto durante compiti e verifiche scritte. |
| C.8 | Utilizzo di mappe e schemi durante le interrogazioni, eventualmente anche su supporto digitalizzato (presentazioni multimediali), per facilitare il recupero delle informazioni. |
| C.9 | Utilizzo di dizionari digitali (cd rom, risorse on line) |
| C.10 | Utilizzo di software didattici e compensativi (free e/o commerciali) |
| C.11 | Altro |

**INDICAZIONI GENERALI PER LA VERIFICA / VALUTAZIONE**

🞎 Valutare per formare (per orientare il processo di insegnamento-apprendimento)

🞎 Valorizzare il processo di apprendimento dell’allievo e non valutare solo il prodotto/risultato

🞎 Predisporre verifiche scalari

🞎 Programmare e concordare con l’alunna/o le verifiche

🞎 Prevedere verifiche orali a compensazioni di quelle scritte (soprattutto per la lingua straniera) ove necessario

🞎 Far usare strumenti e mediatori didattici nelle prove sia scritte sia orali

🞎 Favorire un clima di classe sereno e tranquillo, anche dal punto di vista fisico (rumori, luci…)

**PROVE SCRITTE**

🞎 Predisporre verifiche scritte accessibili, brevi, strutturate, scalari

🞎 Facilitare la decodifica della consegna del testo

🞎 Valutare tenendo conto maggiormente del contenuto che della forma (per Latino)

🞎 Introdurre prove informatizzate

🞎 Programmare tempi più lunghi per l’esecuzione delle prove o ridurre la verifica

**PROVE ORALI**

🞎 Gestione dei tempi nelle verifiche orali

🞎 Valorizzazione del contenuto nell’esposizione orale, tenendo conto di eventuali difficoltà espositive

Le parti coinvolte si impegnano a rispettare quanto condiviso e concordato, nel presente PDP, per il successo formativo dell’alunna/o.

**FIRMA DELLE/DEI DOCENTI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **COGNOME E NOME** | **DISCIPLINA** | **FIRMA** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**(C.):** Coordinatore/coordinatrice di classe

FIRMA DEI GENITORI

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

FIRMA DELL’ALLIEVA/O (per la scuola sec. di II gr.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Melegnano, lì \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 IL DIRIGENTE SCOLASTICO

 Claudio Antonello D’Antoni

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Si ricorda che per molte/i allieve/i (es. DSA o svantaggio) **la scelta della dispensa da un obiettivo di apprendimento deve rappresentare l’ultima opzione.** [↑](#footnote-ref-1)