

	 Istituto di Istruzione Superiore "Vincenzo Benini" MELEGNANO	SQ 003/Rev 2
	PIANO DI LAVORO INDIVIDUALE	Pagina 1 di 5

ANNO SCOLASTICO 2013-14

PIANO DI LAVORO ANNUALE - CONTRATTO FORMATIVO

DOCENTE	MATERIA	CLASSE
OLDONI DEBORAH	ECONOMIA AZIENDALE	2B AFM

OBIETTIVI DISCIPLINARI (in conformità a quanto definito nei gruppi di materia)

COMPETENZE	CONOSCENZE	ABILITA'
	Le unità di apprendimento sono confluite in moduli per facilitare la valutazione delle stesse	
<p>Capacità nell'utilizzo delle metodologie risolutive e di calcolo alla soluzione di semplici problemi</p> <p>Orientarsi nella normativa civilistica, fiscale in termini generali e con riferimento alle attività del sistema azienda</p>	<p style="text-align: center;">MODULO 1</p> <p>-conosce il concetto di interesse montante, sconto commerciale/mercantile</p> <p>- conosce i caratteri del contratto di vendita e le modalità di stipulazione, elementi essenziali e accessori del contratto</p> <p>-conosce le caratteristiche dell'imposta indiretta IVA, calcolo della base imponibile e il sistema di liquidazione ;</p> <p>conosce i documenti fiscali obbligatori dell'IVA</p>	<p>Sa riconoscere i dati e interpretarli correttamente, utilizzando la formula corretta per la soluzione di problemi con calcoli diretti e inversi</p> <p>Sa calcolare correttamente la base imponibile IVA (anche con 2 aliquote)</p> <p>Redige il DdT e la fattura immediata e differita</p> <p>Riconosce gli elementi inseriti nelle ricevute e negli scontrini</p>
<p>Orientarsi nella normativa civilistica, fiscale in termini generali e con riferimento alle attività del sistema azienda</p> <p>Sa distinguere fra le diverse modalità d'uso degli strumenti di pagamento alternativi alla moneta</p> <p>Sa scegliere la modalità e lo strumento di pagamento più conveniente per l'azienda</p>	<p style="text-align: center;">MODULO 2</p> <p>Conosce delle problematiche economiche ed aziendali</p> <p>Conosce le esigenze finanziarie dei vari protagonisti dell'attività economica</p> <p>Conosce le funzioni e i caratteri, di provvista e trasferimento degli assegni bancari e circolari e altre forme attuali di pagamento</p> <p>Conosce i caratteri delle cambiali</p> <p>Conosce le norme di anti-reciclaggio</p>	<p>Compila correttamente gli assegni</p> <p>E' in grado di compilare la documentazione per eseguire semplici operazioni presso sportelli bancari</p> <p>Sa individuare i vari tipi di titoli di credito</p> <p>Sa classificare i vari tipi di finanziamento</p> <p>Riconosce le necessità finanziarie dell'impresa o della famiglia</p>
<p>Analizza dati e li interpreta sviluppando deduzioni e ragionamenti sugli stessi anche con</p>	<p style="text-align: center;">MODULO 3</p> <p>Conosce l'importanza del processo comunicativo attuato delle imprese</p>	<p>Distingue le operazioni di gestione e gli aspetti economici, finanziari e monetari di esse</p>

	 Istituto di Istruzione Superiore "Vincenzo Benini" MELEGNANO	SQ 003/Rev 2
	PIANO DI LAVORO INDIVIDUALE	Pagina 2 di 5

l'ausilio di rappresentazioni grafiche, usando consapevolmente gli strumenti di calcolo e le potenzialità offerte da applicazioni specifiche di tipo informatico	Conosce il sistema informativo e il suo prodotto comunicativo : il patrimonio e il risultato economico	Riconosce gli elementi del patrimoni e sa classificare i costi e i ricavi per natura Sa verificare le condizioni di equilibrio aziendale attraverso i principali indici economici, patrimoniali e finanziari
---	--	---

CRITERI E GRIGLIE DI VALUTAZIONE DELLE VERIFICHE ORALI

INDICATORI (cosa si valuta)	PESO (punti assegnati)	LIVELLO (voti corrispondenti al Punteggio assegnato)
Conoscenza degli argomenti esposti nell'ambito della disciplina o modulo	4	Nullo 0 Scarso 1 Mediocre 2 Sufficiente 3 Buono 3.5 Ottimo 4
Competenze: padronanza del linguaggio conoscenza delle procedure conoscenza degli strumenti -	4	Nullo 0 Scarso 1 Mediocre 2 Sufficiente 3 Buono 3.5 Ottimo 4
Capacità di collegamento in ambito disciplinare e di approfondimento Capacità di elaborazione critica ed originalità	2	Sufficiente 0.5 Buono 1 Discreto 1.5 Ottimo 2
TOTALE	10	

CRITERI E GRIGLIE DI VALUTAZIONE DELLE VERIFICHE SCRITTE

INDICATORI (cosa si valuta)	PESO (punti assegnati)	LIVELLO (voti corrispondenti al Punteggio assegnato)
Le tipologie di prova scritta previste sono diverse (esercizi, quesiti a risposta aperta e chiusa) per ogni tipologia sono previsti indicatori diversi, in generale, si valutano: - conoscenza dei concetti - logicità di impostazione - correttezza dei calcoli ed applicazione esatta delle procedure e delle regole - uso della terminologia appropriata	Si attribuisce ad ogni parte della prova un punteggio, si procede ad una misurazione sommativa e si trasforma il punteggio in valutazione decimale.	La valutazione è attribuita in proporzione alla percentuale di punti ottenuta rispetto al punteggio totale della prova. Il livello della sufficienza è stabilito al 60% del punteggio totale previsto. In proporzione vengono attribuiti i restanti voti

NOTA: - occorre definire il livello di sufficienza
 - si può sostituire la griglia proposta con la propria griglia in uso

	 Istituto di Istruzione Superiore "Vincenzo Benini" MELEGNANO	SQ 003/Rev 2
	PIANO DI LAVORO INDIVIDUALE	Pagina 3 di 5

DEFINIZIONE DEGLI OBIETTIVI MINIMI PER IL RAGGIUNGIMENTO DELLA SUFFICIENZA

<p>Conoscenze:</p> <p>Abilità:</p>	<p>a) la compravendita b) il mercato finanziario: concetti generali c) i mezzi di pagamento: assegni, RI.BA, cambiali d) concetto di patrimonio e reddito</p> <p>a) compilare in modo corretto la fattura a una e due aliquote b) riconoscere le parti del patrimonio e del reddito c) compilare assegni bancari e circolari e cambiali d) riconoscere le differenti forme di finanziamento</p>
------------------------------------	---

STRUMENTI DI OSSERVAZIONE, DI VERIFICA E DI VALUTAZIONE NUMERO DI VERIFICHE PREVISTE PER OGNI PERIODO

STRUMENTI DI OSSERVAZIONE:

Verranno segnalati sul registro della docente i seguenti parametri :

- compiti non svolti,
- dimenticanze di materiale(libro di testo – quaderno)
- partecipazione attiva e costruttiva durante la lezione
- impegno e rispetto delle scadenze
- capacità di lavorare in gruppo

NUMERO DI VERIFICHE:

Le verifiche nel I trimestre saranno non meno di 3 mentre durante il II quadrimestre saranno non meno di 4 (incluse quelle di recupero)

STRUMENTI DI VERIFICA:

Gli alunni saranno sottoposti a verifiche formative (strutturate e non) con frequenza monosettimanale con l'obiettivo di renderli maggiormente consapevoli del proprio percorso di apprendimento e per obbligarli a studiare con costanza.

Al termine di ogni modulo si effettuerà una verifica sommativa (orale e/o scritta) in modo da verificare le abilità di sintesi e di espressione.

Una media per Modulo inferiore a sei determinerà la necessità di recupero del MODULO stesso.

Verifiche orali : colloqui approfonditi e colloqui brevi

Verifiche scritte : domande aperte, quesiti di completamento, vero-falso, scelte multiple, corrispondenze, esercizi risoluzione di casi e problemi

SVOLGIMENTO DEL PROGRAMMA (1)

1° QUADRIMESTRE	2° QUADRIMESTRE
Modulo1 Parte iniziale modulo2	Parte finale Modulo2 Modulo 3

	 Istituto di Istruzione Superiore "Vincenzo Benini" MELEGNANO	SQ 003/Rev 2
	PIANO DI LAVORO INDIVIDUALE	Pagina 4 di 5

STRUMENTI UTILIZZATI PER LA DIDATTICA

Lezione frontale e/o dialogata
 Didattica breve (attraverso l'utilizzo di mappe concettuali, schemi, grafici, ecc...),
Brainstorming, problem solving,
 Analisi di casi
 Esercitazioni guidate,
 Lavori di ricerca/approfondimento individuali e di gruppo.
 Libro di testo e fotocopie
 Aula multimediale
 CD addottato con il libro di testo
 Films la cui trama può essere collegata agli argomenti studiati

STRATEGIE DA ATTUARE IN CASO DI DIFFICOLTA' NELL'ATTUAZIONE DELLA PROGRAMMAZIONE

Al termine di ogni modulo, l'insegnante con gli alunni insufficienti farà una verifica sulle cause del loro insuccesso.
 L'attività di recupero potrà essere diversificata a seconda dei casi : recupero in itinere per gruppi omogenei, corsi di recupero mirati, compiti aggiuntivi e correzione personalizzata.

OSSERVAZIONI

La docente cercherà di definire moduli interdisciplinari , in modo da facilitare la valutazione delle competenze richieste dal Ministero

(1) Si richiede l'elencazione dei temi essenziali che saranno sviluppati.

L'indicazione analitica delle letture, delle esercitazioni ecc. sarà riportata nel programma consuntivo alla fine dell'anno scolastico

Il presente piano di lavoro/contratto formativo è stato presentato alla classe in data

Melegnano,

.....
 (firma del docente)

I rappresentanti degli alunni

	 Istituto di Istruzione Superiore "Vincenzo Benini" MELEGNANO	SQ 003/Rev 2
	PIANO DI LAVORO INDIVIDUALE	Pagina 5 di 5

SEZIONE 2 – DA COMPILARE ALL'INIZIO DEL SECONDO QUADRIMESTRE

DOCENTE	MATERIA	CLASSE
OLDONI DEBORAH	ECONOMIA AZIENDALE	2caf

1. Monitoraggio del Piano di lavoro

I vari punti stabiliti sono stati rispettati? SI NO In parte

Quali modifiche intende apportare?

NESSUNA

2. Attività di recupero/potenziamento

- Programmate nella prima parte dell'anno scolastico e già attuate (specificare la modalità utilizzata)

-LAVORI A CASA E COMPITI PER LE VACANZE DIFFERENZIATI PER LIVELLI E LACUNE RISCONTRATE

-ORGANIZZAZIONI DI ATTIVITA DI SOSTEGNO DI GRUPPO DA SVOLGERE A CASA

-ORGANIZZAZIONE DI ATTIVITA' DI TUTORAGGIO TRA COMPAGNI

- Non programmate nella prima parte dell'anno scolastico e da attuare in seguito:

se necessario, si continuerà ad utilizzare le stesse metodologie del I qd

Melegnano, 9febbraio 2012

firma del docente

.....